



ACTION POUR LA PAIX, L'ÉDUCATION ET LA DÉFENSE DES DROITS HUMAINS

OFFRE D'EMPLOI N° 002/APEDH/DEC/2022

Titre du poste	SUPERVISEUSE TERRAIN
Nombre de postes à couvrir	Un (1)
Lieu d'affectation	Goma
Durée du contrat	6 mois
Date de publication de l'offre	8 Décembre 2022
Date de clôture	20 Décembre 2022 à minuit

DESCRIPTION DE L'APEDH

L'APEDH est une organisation de droit Congolais créée officiellement en 2015 et qui a pour mission de promouvoir les droits des femmes et les enfants vulnérables affectés par les conflits armés.

Avec le soutien financier du « **Fonds de la Francophonie avec elles** », l'APEDH exécutera un Projet de prévention et de lutte contre l'exploitation et abus sexuels à l'égard de femmes et filles en RDC dans la province du Nord-Kivu : PPLC-EAS/RDC-NORD-KIVU. Ce projet vise à répondre aux problèmes spécifiques des femmes/filles en luttant contre l'Exploitation et les Abus Sexuel à travers le développement d'une approche communautaire qui consistera à améliorer l'accès des survivantes à une prise en charge holistique et à renforcer la participation des femmes dans les instances décisionnelles et la transformation de conflit.

Dans le but d'assurer une bonne mise en œuvre des activités sur terrain, l'APEDH cherche à recruter **un(e) superviseur terrain** qui sera basée à Goma, avec des missions régulières dans les territoires du Nord-Kivu.

RESUME DU POSTE

La titulaire du poste travaillera sous la supervision directe du chef des programmes de l'APEDH et sera responsable de mise en œuvre des activités du projet, du suivi-évaluation et le rapportage. Il (Elle) travaillera en étroite collaboration avec les autres départements de l'organisation, les partenaires étatiques et les structures partenaires de mise en œuvre du projet.

RESPONSABILITES ET TACHES

- Assurer la bonne gestion du projet : planification, suivi de l'implémentation, documentation des leçons apprises et bonnes pratiques, etc.
- Accompagner les structures communautaires de la mise en œuvre des activités du projet.
- Former et accompagner les femmes dans le processus de plaidoyer.
- Compiler les rapports et planning des structures communautaires partenaires.
- S'assurer de la bonne mise en œuvre des activités du projet par les structures partenaires.

- Former les structures communautaires sur la prise en charge holistique des SVBG et le circuit de référencement.
- S'assurer de la participation active des femmes dans les activités organisées par le projet.
- Représenter l'organisation auprès des autorités et partenaires.
- Appuyer la mise à jour de calendrier hebdomadaire des staffs du projet.
- Encadrer l'équipe de mise en œuvre du projet et s'assurer que les rapports sont produits à temps.
- Participer activement dans la sélection des structures communautaires de mise en œuvre des activités du projet.
- Analyser et approuver les TDRs des différentes activités organisées par le personnel du projet.
- Organiser, sur une base mensuelle, les réunions de suivi avec tous les staffs impliqués au projet et les structures communautaires.
- Effectuer toutes autres tâches à la demande de la hiérarchie.

PROFIL RECHERCHE

a) Education

- Etudes supérieures ou universitaires en Sciences sociales, Droit, Sociologie, Psychologie, Développement Rural, Développement communautaire ou études équivalentes,
- Des formations précédentes dans le domaine de promotion du genre et de plaidoyer sont encouragées,

b) Expérience

- Avoir travaillé pendant au moins deux ans dans un programme de promotion du genre, de vulgarisation des lois ou de plaidoyer,
- Avoir de l'expérience dans la prise en charge holistique des SVBG.
- Expérience dans l'interaction avec différents partenaires (étatiques, société civile,...),
- Expérience de travail sur les approches communautaires de prise en charge des SVBG.
- Expérience précédente dans le travail en réseau, de recherche et de plaidoyer.

c) Aptitudes techniques

- Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, PowerPoint, internet...);
- Capacité de faire le suivi adéquat des activités du projet ;
- A l'aise dans l'encadrement d'une équipe multi culturelle ;
- Savoir identifier les problèmes et proposer les alternatives de solutions,
- Capacité de travailler en autonomie.

d) Qualités personnelles

- S'attacher aux valeurs fondamentales de L'APEDH et être loyale à la vision et mission de l'organisation,
- Etre flexible, aimer les défis et être ouverte au changement ;
- Connaissance des langues et cultures locales ;
- Etre disponible et sensible aux problèmes de terrain.

COMMENT POSTULER

Les personnes intéressées doivent envoyer leurs dossiers comprenant une lettre de motivation d'une page, un CV (avec 3 références professionnelles), à l'attention du coordinateur de l'APEDH, aux adresses suivantes :

Les candidat(es) intéressé (es) sont prié(es) d'envoyer par le courrier électronique leurs dossiers, **CV** et lettre de motivation d'une page à l'adresse au **Directrice Exécutive** : recrutement@apedh-assoc.org en copiant ass.cp.apedh@gmail.com. Vous pouvez visiter notre site web : www.apedh-assoc.org

Merci de mentionner le numéro de l'offre

Seules les candidates présélectionnées seront contactées pour participer à la procédure d'embauche (tests écrits, interview).

NB: la candidature féminine sera priorisée.

Fait à Goma, le 15/12/2022

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'C. M. M.', written in a cursive style.

Direction Nationale