

CURRICULUM VITAE

I. IDENTITE

NOM : **KABAMBA**
POST NOM : **KABWE**
PRENOM : **JOSUE**
LIEU ET DATE DE NAISSANCE : LUSUKU, LE 07.07 1995
NATIONALITE : CONGOLAISE
ETAT CIVIL : **CELIBATAIRE**
ADRESSE : AVENUE NYAKAKOMA N° 91 Q. KASIKA
COMMUNE DE KARISIMBI, VILLE DE GOMA, PRONVINCE DU
NORD-KVU EN REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO.
☎ : **+243970969191**
E-MAIL ☉ : josuekabamba94@gmail.com

II. EDUCATION

- **2020** : **U.L.K, KIGALI INDEPENDE UNIVERSITY ULK**, République du RWANDA Cycle de licence « in **Economics And Business Studies** », Faculté de Sciences Economiques et de gestion Financière. Diplôme Obtenu : Licence en Gestion Financier (BAC + 5) ;
- **2015 – 2016** : **Institut FURAHA, République Démocratique du Congo**, Section Pédagogique (Etudes Secondaires). Diplôme Obtenu : Diplôme d'Etat. (BAC)

III. EXPERIENCES/CARRIERES

- **2019 à 2022** : Charger de la finance au sein de la Société Groupe Réhabilitation Expertise Entreprenariat et Construction, **REECO Sarl en sigle.**
- **Février 2015 à 2019** : (Poste occupé) charger de la supervision au sein de la Mutuelle de **Likelemba MULIKE** en Sigle ;
- **Mars 2013-2014** : **Charger de communication et mobilisateur dans une solidarité des jeunes pour le développement SOJIDE**
- **Activiste de droit de l'homme au sein de l'Union pour le Développement de l'Humanité, UDH en sigle**

III. QUALITES PROFESSIONNELS

- ✓ Capacités d'adaptation et d'Intégration à différents Systèmes professionnels ;
- ✓ Esprit analytique et Attentif aux moindres détails ;
- ✓ Capacité de travailler sous stress ;
- ✓ Dynamique et bonne capacité de rédaction et d'organisation ;
- ✓ Initiative, intégrité, Autonomie, Indépendance, dignitaire ;
- ✓ Bonne communication verbale et Ecrite ;
- ✓ Flexibilité, fiabilité, esprit d'équipe ;
- ✓ Loyale, Discipliné, Humanitaire.

VII. AUTRES QUALIFICATIONS/ACTIVITES

Aptitudes Linguistique : Français (très bonne : parlé, lu et écrit) ;
: Anglais (bonne : parlé, lu et écrit) ;
: Swahili (très bonne : parlé, lu et écrit) ;
: Lingala (très bonne : parlé, lu et écrit) ;
: Tshiluba (langue Maternelle).

Aptitudes Informatiques : Microsoft Windows (Excellente) ;
: Microsoft Word (Excellente) ;
: Microsoft Excel (Excellente) ;
: Internet (Excellente) ;

Passe-Temps/Activités/Internet : Internet, Lecture, Télévision, Radio, Théâtre, musique
Jogging.

Personnes de Référence : **Me Alain LUMBALA, Chargé du Personnel**
+243998954195, +243820793336
lumbalaalain@gmail.com, alainlumbala@hotmail.com

Monsieur BASHILWANGO OMBENI Benedict
PCA Mutuelle de LIKELEMBA
Tel : +243 995707907, E-mail : ombeni77@gmaicom

Je jure sur l'honneur que les renseignements fournis ci-haut sont vrais et sincères.

Fait à Goma, Le 22/06/2022

KABAMBA KABWE JOSUE