



ACTION POUR LA PAIX, L'ÉDUCATION ET LA DÉFENSE DES DROITS HUMAINS

OFFRE D'EMPLOI N° 001/APEDH/DEC/2022

Titre du poste	OFFICIER DE COMMUNICATION
Nombre de postes à couvrir	Un (1)
Lieu d'affectation	Goma, avec des missions régulières sur le terrain
Durée du contrat	6 mois/Possibilité de renouveler
Type de contrat	Stage
Date de publication de l'offre	20 Décembre 2022
Date de clôture	25 Décembre 2022

À propos de l'APEDH ;

Depuis sa création officielle en 2015, l'APEDH veut devenir une organisation de **voie de sans voie et une voix crédibles** pour les personnes desservies et victimes des menaces et actes barbares en RD Congo et au Nord-Kivu en particulier, œuvrant pour que leurs besoins et leurs droits soient respectés et satisfaits politiquement, socialement, culturellement et économiquement. L'organisation veut servir de pont aux personnes victimes pour plaider en faveur de l'accès à la promotion des droits humains, de la femme et de l'enfant en particulier et à la reconnaissance juridique du genre, de la réforme législative, de la justice sociale ; et échanger des informations et des stratégies entre ses partenaires sœurs.

Cependant, dans le cadre de renforcer l'équipe de la coordination, l'**APEDH** cherche un(e) stagiaire chargé de communication qui sera basé à Goma avec de mission régulière sur terrain.

RESUME DU POSTE

La(le) stagiaire travaillera sous la responsabilité directe de la Directrice Exécutive via le chargé des programmes de l'organisation **APEDH**.

Il travaillera en étroite collaboration avec les autres services de l'organisation, les bénéficiaires, les partenaires étatiques, de la société civile et des consultants.

RESPONSABILITES ET TACHES

- L'animation éditoriale des supports digitaux (réseaux sociaux - site internet) de l'organisation (rédaction, publication, modération, suivi...);
- La production des supports de communication pour les projets en cours (documents, vidéos, articles, photos, communiqué etc.) et peut contribuer à la création de nouveaux formats ;
- L'analyse des performances des contenus digitaux (reporting, analyse statistique, suivi ...);
- La qualification, l'indexation et l'upload des médias de l'organisation (photos vidéos) dans la base de données médias de APEDH ;
- La préparation de l'évènement annuel de l'APEDH ;

- Préparation, enregistrement et suivi des émissions radios dans le cadre de projet ;
- Effectuer toutes autres tâches à la demande de la hiérarchie.

PROFIL RECHERCHE

A. Compétences professionnelles

Formation :

- Licence en informatique avancée-Gestion-Basée des données, en Communication / Web / Journalisme / Sciences de gestion informatique...
- Blogueur de talent avérée.

Qualités requises

- **Très bonne connaissance de l'outils informatique ;**
- **Bilingue anglais-français.**
- Très bonne connaissance des réseaux sociaux ;
- **Maîtrise de l'écriture web et codes SEO ;**
- Intérêt pour l'univers de l'image et vidéo (Montage et traitement de photo / vidéo)
- **Connaissance du CMS Drupal**
- **Connaissance de l'Adobe (Photoshop, In Design, Première, ...)** ;
- Intérêt pour l'univers humanitaire/associative ;
- Surtout être créatif.
- S'attacher aux valeurs fondamentales de l'APEDH et être loyale à la vision et mission de l'organisation.

Spécificités du poste

- Stage de 6 mois à temps plein, basé à Goma mais avec de mouvement sur terrain, à Nyiragongo, Rutshuru et Lubero.

B. Convention de stage obligatoire.

Conditions : une motivation de **100\$** le mois pour le transport pendant la période de stage.

C. COMMENT POSTULER

Les candidat(es) intéressé (es) sont prié(es) d'envoyer par le courrier électronique leurs dossiers, **CV** et lettre de motivation d'une page avec 3 références à l'adresse au **Directrice Exécutive** : recrutement@apedh-assoc.org en copiant ass.cp.apedh@gmail.com Vous pouvez visiter notre site web : www.apedh-assoc.org

Merci de mentionner le numéro de l'offre

Seules les candidates présélectionnées seront contactées pour participer à la procédure d'embauche (tests écrits, interview).

NB : la candidature féminine sera priorisée.

Fait à Goma, le 15/12/2022



Direction Nationale